

Bienvenue sur votre aide en ligne.
Cette aide vise à vous présenter les différentes fonctionnalités de votre espace personnalisé.

En cliquant sur une des rubriques ci-dessous, vous découvrirez les réponses relatives à votre requête.
Vous pouvez aussi imprimer l'intégralité de cette aide en ligne.

1	MON IDENTIFIANT ET MON MOT DE PASSE	page 2
2	MON ESPACE PERSONNALISÉ	page 3
3	CONSULTER LE DÉTAIL DE MON COMPTE	page 4
4	RÉALISER UN ARBITRAGE	page 6
5	RÉALISER UN RACHAT DE MES AVOIRS	page 9
6	CONSULTER L'HISTORIQUE DE MES OPÉRATIONS	page 12
7	TROUVER DES INFORMATIONS GÉNÉRALES RELATIVES À L'ÉPARGNE SALARIALE	page 15
8	TROUVER DES INFORMATIONS SPÉCIFIQUES À MON COMPTE	page 16

1 – MON IDENTIFIANT ET MON MOT DE PASSE

→ **VOTRE IDENTIFIANT FIGURE SUR TOUS LES DOCUMENTS QUI VOUS SONT ENVOYÉS PAR PRADO EPARGNE : AVIS D'OPÉRÉ OU RELEVÉ DE POSITION.**

Votre identifiant

Reference de votre compte
Société EXEMPLE
Votre identifiant
Votre RIB
merci de nous signaler tout changement

M. Christophe EXEMPLE
C/O PRADO EPARGNE
485, Avenue du Prado
13412 MARSEILLE CEDEX 20

Votre correspondant : Patrick CRETARA Tél : 04 91 16 16 51 Fax :

SITUATION DE VOTRE PEE AU 13/06/2006							
Nom du FCPE	Date de disponibilité	Valeur de la part en euro	Nombre de parts	Participation en euros	Intéressement en euros	Versement volontaire en euros	Abandonnement en euros
HORIZON AUCUNE FCPE	01/07/2011	13,91	80,8700			281,32	843,58
Total			80,8700			281,32	843,58
							1 124,90

Reference de votre compte
Société MODELE
Votre identifiant
Votre RIB
merci de nous signaler tout changement

M. Christophe EXEMPLE
C/O PRADO EPARGNE
485, Avenue du Prado
13412 MARSEILLE CEDEX 20

Votre correspondant : CRETARA Patrick Tél : 04 91 16 16 51 Fax :

Montant total de l'intéressement au de la participation : 0,00 EUR
Montant moyen de la participation : 0,00 EUR
Prélèvement CSG/CRDS : 0,00 EUR
Exercice de référence 2005

Versement sur votre PEE SOCIÉTÉ MODELE

Monsieur,

Nous accusons réception de la somme de 767,00 euros (*) correspondant à votre versement volontaire sur le(s) fond(s) ci-dessous

Date VL	FCPE	ML net investi EUR (**)	Valeur Liquidative	Parts Créées	Disponibilité
15/06/2006	HORIZON CROISSANCE	383,50	11,47	33,4350	01/07/2010

→ **VOTRE MOT DE PASSE VOUS EST COMMUNIQUÉ PAR COURRIER SÉPARÉ DÈS L'OUVERTURE DE VOTRE COMPTE .**

Nous vous conseillons de conserver précieusement votre identifiant et votre mot de passe qui vous seront demandés lors de chaque connexion à votre espace Salariés. Vous pouvez le modifier à la rubrique « informations personnelles » du menu « informations ».

→ **MOT DE PASSE PERDU OU OUBLIÉ ?**

Contactez votre pôle salarié qui vous communiquera de nouveaux codes dans les plus brefs délais.

Votre pôle salarié est à votre disposition :

■ Par téléphone du lundi au vendredi, de 8h30 à 18h au **numéro (non surtaxé) indiqué dans les correspondances qui vous sont adressées par Prado Epargne.**

■ Par mail à : client@pradoepargne.com

■ Par courrier à l'adresse suivante : **Prado Epargne – BP 50094 – 13267 Marseille Cedex 08.**

Cliquez sur les numéros de page pour vous y rendre directement.

2 - MON ESPACE PERSONNALISÉ

➔ JE CONSULTE DES INFORMATIONS :

Le détail de mon compte [\(page 4\)](#)

- Mon épargne disponible et non disponible.
- Le détail de mes plans d'épargne et la répartition de mes avoirs.

L'historique des opérations réalisées ou en cours de réalisation

- Mes rachats [\(page 12\)](#).
- Mes arbitrages [\(page 13\)](#).
- Mes versements [\(page 14\)](#).

Les informations relatives à l'épargne salariale [\(page 15\)](#)

- Le livret d'épargne salariale.
- Comment lire votre relevé de situation et votre avis d'opéré ?
- Les cas de déblocage anticipé de mon épargne.
- Comment réaliser des opérations sur votre compte ?
- Les bulletins de versement PEE/PERCO, les bulletins de rachat, d'arbitrage et de correspondance.

Les informations spécifiques à mon compte [\(page 16\)](#)

- Mes informations personnelles [\(page 17\)](#) : adresse et relevé d'identité bancaire.
- Les fonds disponibles de mes avoirs et le reporting mensuel de chaque fonds [\(page 18\)](#).
- Le règlement de mon plan d'épargne [\(page 19\)](#).

➔ JE RÉALISE DES OPÉRATIONS :

- Le rachat [\(page 9\)](#) de mes avoirs disponibles.
- L'arbitrage [\(page 6\)](#) de mes avoirs par la modification de la répartition actuelle de mes fonds.
- La modification d'informations [\(page 17\)](#) telles que adresse, relevé d'identité bancaire et mot de passe.

3 – CONSULTER LE DÉTAIL DE MON COMPTE

→ JE CONSULTE LE DÉTAIL DE MON COMPTE POUR :

- Connaître mon épargne disponible et non disponible.
- Visualiser le détail de mes plans d'épargne et connaître la répartition de mes avoirs.

Allez dans le menu « **Consultation** » situé à gauche de votre écran.
Par défaut, vous êtes sur la rubrique « **Avoirs** ».



Au centre de votre écran apparaît l'écran similaire suivant :

Cette page vous présente un récapitulatif de vos avoirs.
Avoirs globaux

Disponibilité	Participation	Intéressement	Versement volontaire	Abondement	Total
Disponible	€	€	146.95 €	440.84 €	587.79 €
01/07/2011	€	€	266.40 €	799.12 €	1 065.52 €
01/04/2012	92.95 €	€	€	€	92.95 €
01/07/2012	€	€	210.16 €	713.65 €	923.81 €
01/04/2013	100.94 €	€	€	€	100.94 €
01/07/2013	€	€	334.57 €	1 003.79 €	1 338.30 €
01/07/2014	€	€	334.64 €	1 003.95 €	1 338.59 €
01/07/2015	€	€	320.74 €	962.19 €	1 282.93 €
Indéterminée	€	€	1 398.79 €	1 398.79 €	2 797.58 €
Total	193.89 €	€	3 012.25 €	6 322.27 €	9 528.41 €

Le tableau "liste des comptes" vous indique le ou les compte (s) proposé (s) au sein de votre entreprise. Pour avoir le détail d'un compte, il vous suffit de cliquer sur le numéro dans la colonne "Identifiant".

Liste des comptes

	Numéro de compte	Libellé du contrat	Contrat groupe	Montant
Voir le détail	1692-1	PERCO	☐	2 797.58 €
Voir le détail	100003	PEE	☐	6 730.83 €

Le camembert ci-dessous vous permet de voir, en un clin d'œil, la partie de votre épargne d'ores et déjà disponible.

Avoirs



■ Disponible (6,00%) ■ Non disponible (94,00%)

C'est votre épargne « disponible », c'est à dire la somme que vous pouvez retirer à tout moment.

Cette épargne est « non disponible ». En fonction de votre type de plan, vous devez conserver votre épargne pendant une durée minimum avant de pouvoir la retirer. La date de disponibilité apparaît dans la colonne « Disponibilité ». Vous pouvez cependant débloquer votre épargne de manière anticipée dans certains cas.

La 1ère colonne liste vos comptes d'épargne existants.

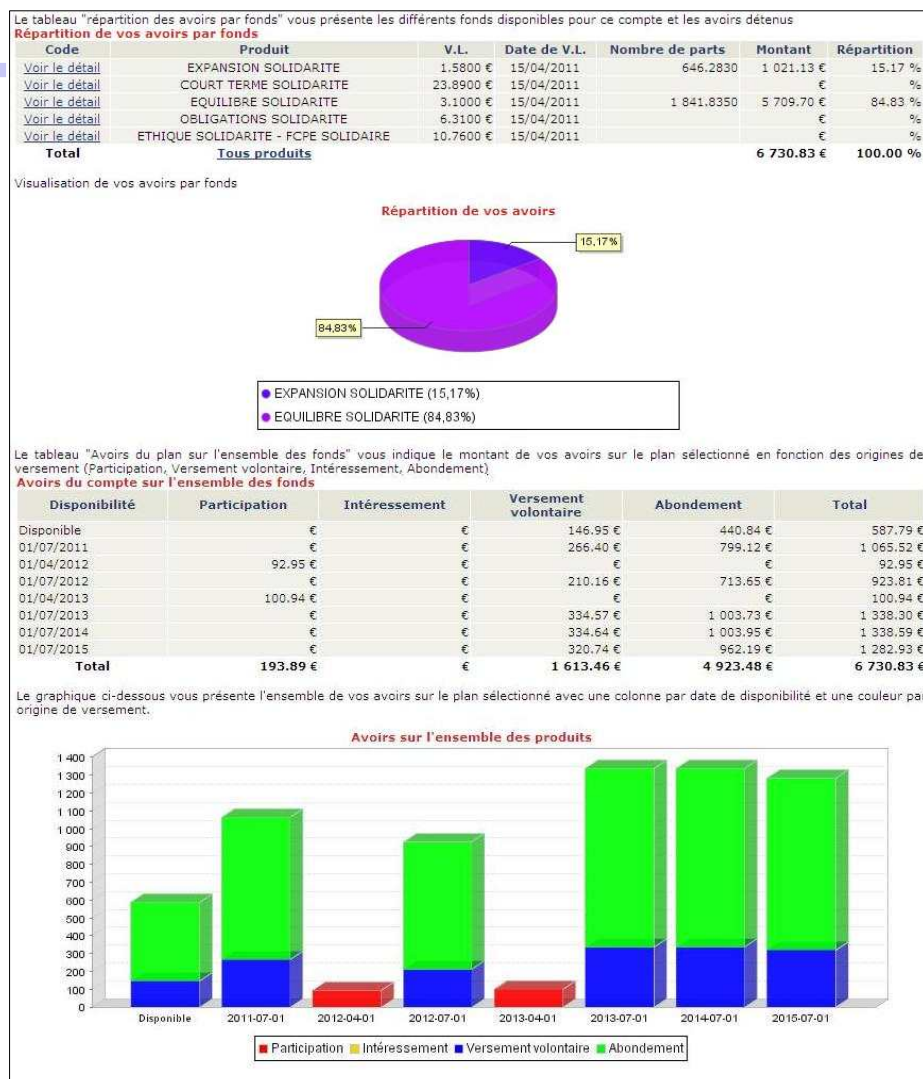
En cliquant sur « voir le détail », un plan d'épargne dans cette colonne, vous consultez la répartition de votre épargne pour le plan concerné (ici le PEE):

- par type de fonds,
- et par type de versement.

→ Visualisez en page suivante cette répartition

3 – CONSULTER LE DÉTAIL DE MON COMPTE (suite et fin)

Après avoir cliqué sur « voir le détail » du PEE dans le graphique en page précédente, vous obtenez l'écran similaire suivant :



Votre épargne est répartie entre différents fonds, choisis parmi les fonds sélectionnés par votre entreprise.

Ils sont représentés en pourcentage dans la colonne « répartition ».

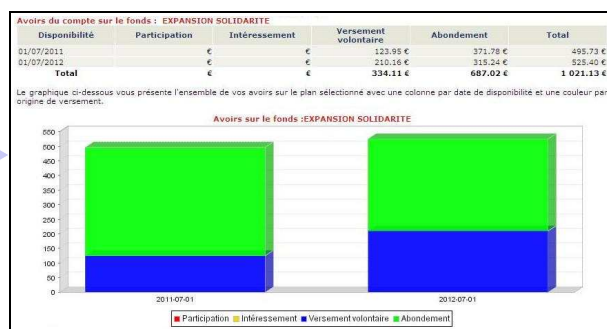
C'est la répartition de vos avoirs, par « fonds ».

C'est la répartition graphique de vos avoirs, par « type de versement ».

Les versements dans votre plan d'épargne peuvent être constitués par :

- Vos versements volontaires
- L'intéressement, la participation et l'abondement versés par votre entreprise.

Sélectionnez un fonds en cliquant sur « voir le détail ». Dans notre exemple, c'est le fonds « Expansion Solidarité » qui est sélectionné.



Il signifie que les 1021,13€ détenus sur le fonds « Expansion Solidarité » ont été constitués par 334,11€ de versements volontaires et 687,02€ d'abondement.

4 – RÉALISER UN ARBITRAGE

Réaliser un arbitrage consiste à modifier la répartition de vos avoirs entre les différents fonds.

Votre décision peut être guidée, par exemple, par la recherche d'une meilleure performance ou d'une plus grande sécurité.

- 1 Sélectionnez le menu « Arbitrage »**
Allez dans le menu situé à gauche de votre écran et cliquez sur
« Arbitrage », puis sur « Nouveau ».



- 2 Paramétrez votre fonds de départ**

L'écran similaire suivant apparaît :

Cette page permet de réaliser un arbitrage entre les différents fonds proposés dans votre dispositif. Pour cela choisissez le mode de saisie de l'arbitrage en privilégiant "Autre mode de saisie". Sélectionnez le fonds de sortie puis cliquez sur "Envoyer". Les écrans suivants vous permettront de déterminer le montant / pourcentage que vous souhaitez transférer sur le / les fonds de destination.

Fonds de départ :

Date de saisie	04/05/2011	Mode de saisie	Autres modes de saisie
Autres modes de saisie Autres modes de saisie Disponible Sélection de versement Totalité			
Détails Compte et fonds d'origine		Support	
Compte		Support	
☐ PERCO 1692-1	☐ COURT TERME SOLIDARITE	1 559.06 EUR	65.2600 Part(s)
☐ PERCO 1692-1	☐ EXPANSION SOLIDARITE	634.25 EUR	401.4220 Part(s)
☐ PERCO 1692-1	☐ OBLIGATIONS SOLIDARITE	604.27 EUR	95.7640 Part(s)
☒ PEE 1000038	☐ EQUILIBRE SOLIDARITE	5 709.69 EUR	1 841.8350 Part(s)
☐ PEE 1000038	☐ EXPANSION SOLIDARITE	1 021.13 EUR	646.2830 Part(s)

d Enregistrer

C'est le montant de vos avoirs sur ce support.

- a** Cochez le plan d'épargne sur lequel vous souhaitez réaliser un arbitrage en cliquant sur le rond correspondant (dans l'exemple, le PEE 1000038).
- b** Sélectionnez le fonds depuis lequel vous souhaitez réaliser un arbitrage.
- c** Choisissez le mode de saisie « Autres modes de saisie ».
- d** Cliquez sur « enregistrer ».

4 – RÉALISER UN ARBITRAGE (suite)

L'écran similaire suivant apparaît :

Données de l'arbitrage			
Date de saisie	04/05/2011	Mode de saisie	Autres modes de saisie
Fonds de départ			
Compte	PEE 1000038	Support	EQUILIBRE SOLIDARITE
Valeur	0.00 EUR	Date de valorisation	04/05/2011
Dernière valeur	3.10 EUR	Date dernière valeur	15/04/2011
Libellé		Données complémentaires	
☐	Parts	0.0000	Part(s)
☒	Montant	3 000.00	EUR
Annuler Retour Enregistrer			

C'est la dernière valeur du fonds sélectionné.

C'est le nom du support que nous avons sélectionné dans notre exemple.

Plusieurs modes de saisie vous sont proposés dans la colonne « libellé » :

■ « **Parts** » : Vous effectuez un arbitrage en inscrivant un nombre de parts.

■ « **Montant** » : L'arbitrage se réalise en inscrivant le montant en euros désiré.



Nous retiendrons, dans notre exemple, le choix « montant ».

Inscrivez le montant désiré (ici, 3.000€) et validez en cliquant sur «enregistrer».

4 – RÉALISER UN ARBITRAGE (suite et fin)

3 Choisissez votre ou vos fonds d'arrivée

Données de l'arbitrage			
Date de saisie	04/05/2011	Mode de saisie	Autres modes de saisie
Fonds de départ			
Compte	PEE 1000038	Support	EQUILIBRE SOLIDARITE
Valeur	0.00 EUR	Date de valorisation	04/05/2011
Dernière valeur	3.10 EUR	Date dernière valeur	15/04/2011
Montant (*)	3 000.00 EUR	Nb parts	0.0000 Part(s)
Frais (*)	0.00 EUR		
Fonds d'arrivée			
Fonds de Destination	Repartition en %	Date Valeur	
OBLIGATIONS SOLIDARITE	0.00	06/05/2011	
EQUILIBRE SOLIDARITE	0.00	06/05/2011	
EXPANSION SOLIDARITE	20.0000	06/05/2011	
COURT TERME SOLIDARITE	80.0000	06/05/2011	
ETHIQUE SOLIDARITE - FCPE SOLIDAIRE	0.00	06/05/2011	
☒ J'ai bien pris connaissance des conditions générales Conditions générales Annuler Retour Enregistrer			

Sélectionnez maintenant vos fonds d'arrivée en précisant le pourcentage de répartition sur chaque fonds pour arriver à un total de 100%.

(Ici, 20% pour le fonds « expansion solidarité » et 80% pour le fonds « court terme solidarité »).

Pensez à cocher votre acceptation aux conditions générales, après en avoir pris connaissance, puis cliquez sur « **enregistrer** » pour valider votre demande d'arbitrage.

L'écran similaire suivant apparaît :

Données de l'arbitrage				
Date de saisie	04/05/2011	Mode de saisie	MTNT - Montant	
Fonds de départ				
Compte	PEE 1000038	Support	EQUILIBRE SOLIDARITE	
Valeur	EUR	Date de valorisation		
Montant (*)	3 000.00 EUR	Nb parts	967.7419 Part(s)	
Frais (*)	0.00 EUR			
Fonds d'arrivée				
Support destination	Repartition %	Date valeur	Brut (EUR)	Frais (EUR)
EXPANSION SOLIDARITE	20.00	05/05/2011	600.00	0.00
COURT TERME SOLIDARITE	80.00	05/05/2011	2400.00	0.00

Votre arbitrage vous sera confirmé prochainement par nos services. Vous pouvez visualiser votre opération dans le menu « **Consultation** », à la sous-rubrique « **Opérations en cours** ».

5 – RÉALISER UN RACHAT DE MES AVOIRS

Réaliser un rachat consiste à récupérer tout ou partie de ses avoirs disponibles.

Si vous souhaitez réaliser un rachat sur vos fonds non disponibles (voir cas de déblocage anticipés à la rubrique « plus d'informations » du menu « informations »), vous devez effectuer votre demande par courrier à l'adresse suivante : Prado Epargne – BP 50094 – 13267 Marseille cedex 08.

1

Sélectionnez le menu « Rachat »

Allez dans le menu situé à gauche de votre écran et cliquez sur « **Rachat** » puis sur « **Nouveau** ».



2

Paramétrez votre opération de « Rachat »

L'écran similaire suivant apparaît :

Cette page permet de réaliser un rachat sur vos avoirs disponibles. Choisissez un "Mode de paiement" en privilégiant le "Virement" pour plus de rapidité. Puis sélectionnez "Autres modes de saisie" pour un rachat détaillé ou "Disponible" pour un rachat total de vos avoirs. Enfin, sélectionnez le compte et le fonds sur lesquels vous désirez effectuer votre rachat. Pour que votre rachat soit pris en compte sur la prochaine date de valorisation, il devra obligatoirement être saisi 2 jours avant cette dernière, sinon, il ne sera pris en compte qu'à la date de valorisation suivante.

Données du rachat :

Date de saisie : 04/05/2011

Mode de paiement : **a**

Compte bancaire :

Mode de saisie : **b**

Historique :

Compte et Support(s) :

Compte	Support	Avoirs *	Parts rachetables
☒ PEE 1000038 c	☒ EQUILIBRE SOLIDARITE d	587.79 EUR	189.6090 Part(s)

(*) Montant estimé sur la base de la dernière valeur de part connue

Enregistrer **e**

C'est le montant disponible des avoirs sur ce support.

- a** Sélectionnez le mode de paiement « **virement** » qui est le plus pratique :
Un virement est effectué directement sur votre compte bancaire. Sélectionnez votre RIB ou créez-le dans le menu « informations », à la rubrique « informations personnelles ».
- b** Choisissez le mode de saisie « **Autres modes de saisie** » :
Il vous permet d'effectuer votre rachat en fonction de différents paramètres : nombre de parts, montant en euros, pourcentage des avoirs disponibles, pourcentage de tous les avoirs, année de versement et origine de versement.
- c** Cochez le plan d'épargne sur lequel vous souhaitez réaliser un rachat (dans l'exemple, « **PEE** »), en cliquant sur le rond correspondant.
- d** Sélectionnez le ou les **supports** sur lesquels vous souhaitez effectuer un rachat.
- e** Cliquez sur « **enregistrer** ».

5 – RÉALISER UN RACHAT DE MES AVOIRS (suite)

Vous avez validé le paramétrage de votre rachat en cliquant sur «**enregistrer**».

Un nouvel écran apparaît :

Données du rachat :			
Date de saisie	04/05/2011		
Mode de paiement	Virement	Compte bancaire	CENTRE DE CHEQUES POSTAUX 05000 M026
Mode de saisie	Autres modes de saisie		
Compte et Support(s) concernés :			
Compte PEE 1000038			
EQUILIBRE SOLIDARITE			
Mode de saisie			
	Libellé	Données complémentaires	
☐	Parts	0.0000	Part(s)
☒	Montant	500.00	EUR
Annuler Retour Enregistrer			

C'est le nom du support que nous avons sélectionné dans notre exemple, représentant 587,79 € (voir écran précédent)

Vous pouvez sélectionner sous la colonne « libellé » les choix suivants :

▣ « **Parts** » : Vous effectuez un transfert en inscrivant un nombre de parts.

▣ « **Montant** » : Le transfert se réalise en inscrivant le montant en euros désiré. Soit, dans notre exemple, un transfert de 500 € sur les 587,79 € présents dans le support.

➔ Nous retiendrons, dans notre exemple, le choix « **montant** ».
Inscrivez le montant désiré (ici, 500 €) et validez en cliquant sur «enregistrer».

5 – RÉALISER UN RACHAT DE MES AVOIRS (suite et fin)

3 Validez votre rachat

C'est le montant que vous souhaitez retirer.

C'est le nombre estimé de parts qui correspond à votre rachat de 500 €.

Données du rachat :			
Date de saisie	04/05/2011	Compte bancaire	CENTRE DE CHEQUES POSTAUX 0500 M026
Mode de paiement	Virement	Mode de saisie	Autres modes de saisie
Montant brut	500.00 EUR	Parts	161.2903 Part(s)
Montant Frais	4.80 EUR	Montant Net de Frais	495.20 EUR

Compte et Support(s) concernés :

Compte PEE 1000038

EQUILIBRE SOLIDARITE

(*) Montant estime sur la base de la dernière valeur de part connue

☒ J'ai bien pris connaissance des conditions générales [Conditions générales](#)

[Annuler](#) [Retour](#) [Enregistrer](#)

Ce sont les prélèvements sociaux estimés.

Il s'agit du montant net estimé de votre rachat. Il est égal à votre montant brut (500 €) moins les prélèvements sociaux (4,80 €). C'est ce montant, corrigé par rapport à la valeur de la part au moment de la validation de votre opération, qui vous sera reversé.

Pensez à cocher votre acceptation aux conditions générales, après les avoir lues, puis cliquez sur « **enregistrer** » pour enregistrer votre demande de rachat.

Données du rachat :			
Date de saisie	04/05/2011	Date de valeur	04/05/2011
Motif rachat	Disponible		
Mode paiement	Virement	Compte bancaire	CENTRE DE CHEQUES POSTAUX 0500 M026
Date validation			
Montant brut	500.00 EUR	Montant net de frais	500.00 EUR
Montant Frais	500.00 EUR	Parts	161.2903 Part(s)

[Pièces justificatives](#)

Compte et Support(s) concernés :

Compte PEE contrat : PEE PREMALLIANCE 1000038

EQUILIBRE SOLIDARITE

Votre rachat vous sera confirmé prochainement par nos services. Vous pouvez visualiser votre opération dans le menu « **Consultation** », à la sous-rubrique « **Opérations en cours** ».

6 – CONSULTER L'HISTORIQUE DE MES OPÉRATIONS

- L'historique de mes rachats (*ci-dessous*)
- L'historique de mes arbitrages (*cliquez ici – page 13*)
- L'historique de mes versements (*cliquez ici – page 14*)

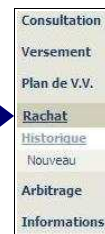
HISTORIQUE DE MES RACHATS

Vous souhaitez faire une recherche sur un rachat effectué.

- Soit votre opération a été saisie récemment, elle est enregistrée mais n'est pas encore validée par Prado Epargne. Vous pouvez la visualiser dans le menu « **Consultation** » situé à gauche de votre écran, à la rubrique « **Opérations en cours** ».

- Soit votre rachat est plus ancien et vous pouvez le visualiser en allant dans le menu situé à gauche de votre écran et en cliquant sur « **Rachat** » puis sur

« **Historique** ».



L'écran ci-dessous apparaît :

Cette page vous permet de rechercher un ou des rachat(s) effectué(s). Pour cela, remplissez les critères de recherche qui vous sont proposés et cliquez sur "Rechercher". Si vous désirez faire un rachat, cliquez sur "Nouveau" dans le menu de gauche.

Rechercher un rachat

Date min.		Date max.	
Motif rachat			
Compte		Support	
Montant min.	0.00 EUR	Montant max.	0.00 EUR
Statut			
Rechercher			

Il vous permet d'effectuer une recherche multicritères sur vos rachats par :

- Date de rachat.
- Motif (arbitrage, décès, mariage, etc.).
- Compte (type de plan d'épargne).
- Montant (en indiquant un montant minimum et un montant maximum).
- Statut (fonds).

→ Une fois vos critères de recherche définis, cliquez sur « **rechercher** ».

L'écran similaire suivant apparaît :

En cliquant sur « voir le détail », vous obtenez le détail du rachat correspondant.

Historique				
Liste des rachats effectués sur votre compte				
	Motif de rachat	Date valeur rachat	Debit (EUR)	Statut
Voir le détail	Disponible		500.00	en cours
Voir le détail	Mariage ou PACS	26/07/2005	1 661.84	valide
Voir le détail	Deblocage Sarkozy 15 EUR	08/10/2004	555.92	valide
Voir le détail	Acquisition/Construction residence	22/09/2003	1 114.04	valide
Voir le détail	Acquisition/Construction residence	22/09/2003	2 782.17	valide

6 – CONSULTER L'HISTORIQUE DE MES OPÉRATIONS (suite)

HISTORIQUE DE MES ARBITRAGES

Vous souhaitez faire une recherche sur un arbitrage effectué.

- Soit votre opération a été réalisée récemment, elle est enregistrée mais n'est pas encore validée par Prado Epargne. Vous pouvez la visualiser dans le menu « **Consultation** » situé à gauche de votre écran, à la rubrique « **Opérations en cours** ».

- Soit votre arbitrage est plus ancien et vous pouvez le visualiser en allant dans le menu situé à gauche de votre écran et en cliquant sur « **Arbitrage** » puis sur « **Historique** ».



L'écran ci-dessous apparaît :

Cette page vous permet de rechercher un ou des arbitrage(s) effectué(s). Pour cela, remplissez les critères de recherche qui vous sont proposés et cliquez sur "Rechercher". Si vous désirez faire un arbitrage, cliquez sur "Nouveau" dans le menu de gauche.

Rechercher un arbitrage

Date début / / Date fin / /

Compte

Fond origine Fond destination

[Rechercher](#)

Il vous permet d'effectuer une recherche multicritères sur vos arbitrages par :

- Date d'opération d'arbitrage.
- Compte (type de plan d'épargne).
- Fonds d'origine et fonds de destination de l'opération d'arbitrage

→ Une fois vos critères de recherche définis, cliquez sur « **rechercher** » pour obtenir la liste des arbitrages correspondant à votre recherche.

L'écran similaire suivant apparaît :

Historique	Date valeur rachat	Fond d'origine	Fond destination	Montant (EUR)	Frais (EUR)	Statut
Voir détail	06/05/2011	EQUILIBRE SOLIDARITE	Fond destination multiple : 2 fonds	3 000.00	0.00	en cours
1/1 (1)						1

Détail de l'arbitrage

En cliquant sur « voir le détail », vous obtenez le détail de l'arbitrage correspondant.

6 – CONSULTER L'HISTORIQUE DE MES OPÉRATIONS (suite et fin)

HISTORIQUE DE MES VERSEMENTS

Vous souhaitez faire une recherche sur un versement effectué.

- Soit votre opération a été réalisée récemment, elle est enregistrée mais n'est pas encore validée par Prado Epargne. Vous pouvez la visualiser dans le menu « **Consultation** » situé à gauche de votre écran, à la rubrique « **Opérations en cours** ».

- Soit votre versement est plus ancien et vous pouvez le visualiser en allant dans le menu « **Versement** » situé à gauche de votre écran et en cliquant sur « **Historique** ».



L'écran ci-dessous apparaît :

Cette page vous permet de rechercher un ou des versement(s) particulier(s). Pour cela, remplissez quelques critères de recherche parmi ceux qui vous sont proposés ci-dessous et cliquez sur le bouton "Rechercher".

Rechercher un versement

Date min.		Date max.	
Origine vers.			
Compte		Support	
Montant min.	0.00 EUR	Montant max.	0.00 EUR

[Rechercher](#)

Il vous permet d'effectuer une recherche multicritères sur vos versements par :

- Date d'opération de versement.
- Origine de versement (versement volontaire, intéressement, abondement, etc.).
- Compte (type de plan d'épargne salariale).
- Montant (en indiquant un montant minimum et un montant maximum).
- Support (choix du fonds)

→ Cliquez sur « **rechercher** » pour obtenir la liste des versements correspondant à votre recherche.

L'écran similaire suivant apparaît :

Détail du versement
En cliquant sur « voir le détail », vous obtenez le détail du versement correspondant.

Liste des versements effectués sur votre compte				
	Origine de versement	Date de valeur	Credit (EUR)	Statut
Voir le détail	Abondement	05/01/2011	73.47	Valide
Voir le détail	Versement volontaire	05/01/2011	24.49	Valide
Voir le détail	Abondement	01/12/2010	412.46	Valide
Voir le détail	Versement volontaire	01/12/2010	137.49	Valide
Voir le détail	Abondement	05/07/2010	440.14	Valide
Voir le détail	Versement volontaire	05/07/2010	146.71	Valide
Voir le détail	Abondement	10/02/2010	500.00	Valide
Voir le détail	Versement volontaire	10/02/2010	500.00	Valide
Voir le détail	Abondement	11/01/2010	65.03	Valide
Voir le détail	Versement volontaire	11/01/2010	21.68	Valide
1/10 (92)				

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

Si vous désirez faire un versement volontaire, versez votre participation ou votre intéressement pour l'année en cours, choisissez l'élément correspondant dans le menu.

7 – TROUVER DES INFORMATIONS GÉNÉRALES RELATIVES À L'ÉPARGNE SALARIALE

Cliquez sur le menu « **Informations** » situé à gauche de votre écran, à la rubrique « **en savoir +** ».



Vous y trouverez :

- **Le livret d'épargne salariale** : Un livret pédagogique présentant les dispositifs d'épargne mis en place au sein de votre entreprise.
- **Comment lire votre relevé de situation ?** : Vous pouvez télécharger le mode d'emploi du relevé de situation qui vous est envoyé en début d'année.
- **Comment lire votre avis d'opéré ?** : Vous pouvez télécharger le mode d'emploi de l'avis d'opéré qui vous est envoyé après chaque transaction sur votre compte.
- **Les cas de déblocage anticipé** de votre épargne, normalement indisponible pendant une durée qui est variable en fonction du plan d'épargne retenu (par exemple 5 ans pour un PEE et à la retraite pour un PERCO).
- **Comment réaliser des opérations sur votre compte ?** : Vous pouvez télécharger le descriptif de toutes les opérations que vous pouvez réaliser sur votre compte, sur internet ou par courrier papier, ainsi que le mode opératoire correspondant.
- **Le bulletin de versement volontaire PEE/ PERCO** : Pour réaliser des versements sur votre dispositif : versements exceptionnels ou programmés.
- **Le bulletin de rachat** pour demander le rachat de tout ou partie de vos avoirs disponibles.
- **Le bulletin d'arbitrage** pour procéder à l'arbitrage de vos avoirs vers un ou plusieurs FCPE.
- **Le bulletin de correspondance** : Il vous servira à nous signaler un changement de nom, d'adresse ou de R.I.B.

Cliquez sur les numéros de page pour vous y rendre directement.

8 – TROUVER DES INFORMATIONS SPÉCIFIQUES À MON COMPTE

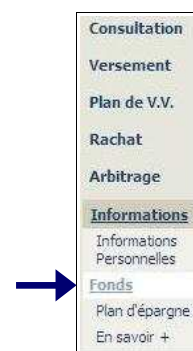
Pour consulter votre **adresse** et votre **relevé bancaire**, cliquez sur le menu « **Informations** » situé à gauche de votre écran, à la rubrique « **Informations personnelles** ».

▪ [Cliquez ici pour plus d'informations – page 17.](#)



Pour **visualiser les fonds** proposés par votre entreprise ou **télécharger le reporting mensuel** des fonds, cliquez sur le menu « **Informations** » situé à gauche de votre écran, à la rubrique « **Fonds** ».

▪ [Cliquez ici pour plus d'informations – page 18.](#)



Pour **télécharger votre plan d'épargne**, cliquez sur le menu « **Informations** » situé à gauche de votre écran, à la rubrique « **Plan d'épargne** ».

▪ [Cliquez ici pour plus d'informations – page 19.](#)



8 – TROUVER DES INFORMATIONS SPÉCIFIQUES À MON COMPTE (suite)

VOS INFORMATIONS PERSONNELLES

Vous pouvez consulter ou modifier certaines de vos informations personnelles.



Cette page contient diverses adresses personnelles vous concernant. De plus, vous pourrez modifier votre adresse ou votre R.I.B.

Liste de vos adresses

Type d'adresse	Adresse	Code Postal	Ville	Statut
Personnelle	16 AVENUE	38100	GRENOBLE	Valide

[Ajouter une adresse](#)

Liste des R.I.Bs valides

Type	Code Banque	Code Guichet	Numero de compte	Cle	Statut
Compte bancaire	2004	0100	0500M026	06	Valide

[Ajouter un R.I.B.](#)

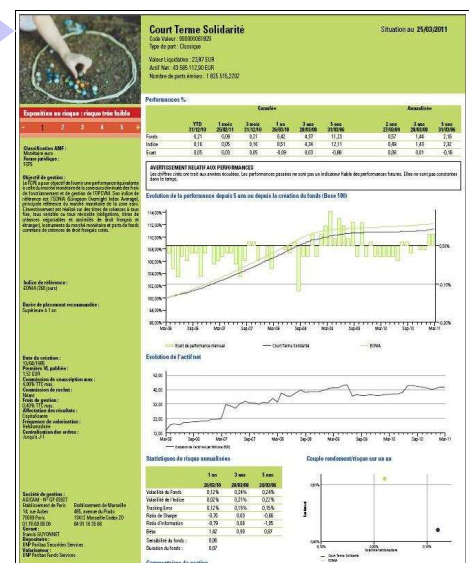
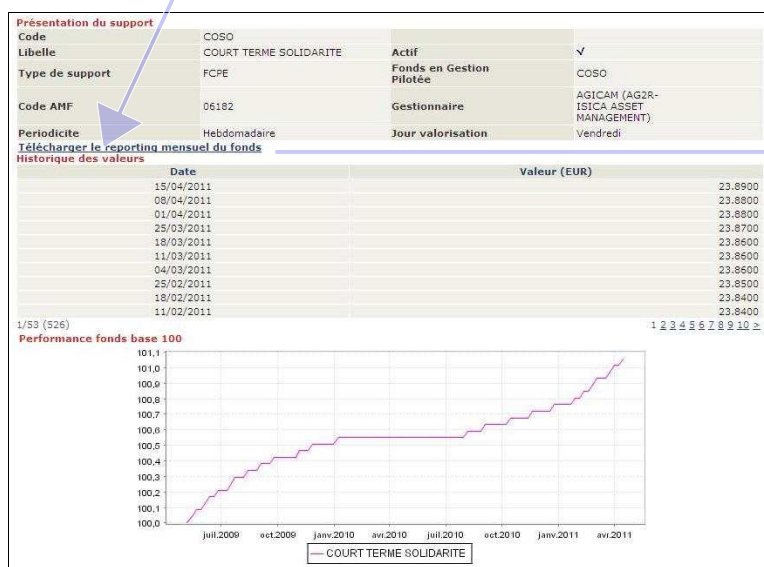
Langue associée à votre profil web
Français

Gestion de votre mot de passe
[Modifier](#)

8 – TROUVER DES INFORMATIONS SPÉCIFIQUES À MON COMPTE (suite)

LES FONDS PROPOSÉS À VOTRE ENTREPRISE

Vous pouvez visualiser l'ensemble des fonds présents dans votre plan d'épargne avec une vue graphique d'ensemble de l'évolution de leurs performances.



8 – TROUVER DES INFORMATIONS SPÉCIFIQUES À MON COMPTE (suite et fin)

LE RÈGLEMENT DE VOTRE PLAN D'ÉPARGNE

Vous avez la possibilité de visualiser et de télécharger les accords en vigueur dans votre entreprise (PEE, participation, intéressement, ...)

Consultation
 Versement
 Plan de V.V.
 Rachat
 Arbitrage
 Informations
 Informations Personnelles
 Fonds
 Plan d'épargne
 En savoir +

Liste de vos plan d'épargne			
	Compte	Description	Type
Voir le détail	1692-1265	PERCO PRE	PERCO
Voir le détail	1000038	PEE PRE	PEE

Cliquer sur « voir le détail » du plan que vous souhaitez visualiser.

=> Télécharger le règlement du plan d'épargne

